

แบบหนังสือขอลาออกจากพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)

(สำหรับผู้ที่ปฏิบัติงาน ณ ภาควิชาฯ)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว(พนักงานส่วนงาน)

เรียน คณบดี

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่ง.....อัตราค่าจ้างเดือนละ.....บาท  
สังกัด.....คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความ  
ประสงค์ขอลาออกจากพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว(พนักงานส่วนงาน) เนื่องจาก.....  
ตั้งแต่วันที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

<p><b>๑.ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p><b>๒.ความเห็นของรองคณบดีฝ่ายบริหาร</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
	<p><b>๓.คำสั่ง</b></p> <p>( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์</p> <p>วันที่...../...../.....</p>

**หมายเหตุ :** ๑. ต้องยื่นใบลาต่อผู้บังคับบัญชาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็น ไม่สามารถยื่นล่วงหน้า

ตามกำหนดได้ ให้ชี้แจงเหตุผล

๒. เมื่อได้รับอนุญาตให้ลาออกแล้ว จึงจะหยุดงานได้ มิเช่นนั้นอาจมีความผิดทางวินัย