

แบบหนังสือขอลาออกจากพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)
(สำหรับผู้ที่ปฏิบัติงาน ณ ภาควิชา)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน)

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่ง.....อัตราค่าจ้างเดือนละ.....บาท สังกัด
.....คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์ ขอลาออกจากพนักงาน
มหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) เนื่องจาก.....
ตั้งแต่วันที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

<p>๑. ความเห็นของหัวหน้าภาควิชา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p>๓. ความเห็นของรองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
	<p>๔. คำสั่ง</p> <p>() เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์</p> <p>วันที่...../...../.....</p>

หมายเหตุ : ๑. ต้องยื่นใบลาต่อผู้บังคับบัญชาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็น ไม่สามารถยื่นล่วงหน้าตามกำหนดได้ ให้ชี้แจงเหตุผล

๒. เมื่อได้รับอนุญาตให้ลาออกแล้ว จึงจะหยุดงานได้ มิเช่นนั้นอาจมีความผิดทางวินัย