



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ ๒๕๕/๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจและมอบหมายให้รองคณบดี สั่งการ ปฏิบัติการแทน และรักษาการแทนคณบดี และมอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีช่วยปฏิบัติการ

พ.ศ.๒๕๖๔

ตาม คำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ ๓๗๓๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย ฟองสมุทร ให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะกรรมการศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป นั้น

เพื่อให้การบริหารงานภายในคณะกรรมการศาสตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สอดคล้องกับภารกิจของคณะกรรมการศาสตร์ที่จะต้องดำเนินการไปอย่างต่อเนื่อง อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๔๐ และมาตรา ๗๔ วรรค ๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.๒๕๕๑ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้-

๑. ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ ๔๑๘/๒๕๖๓ เรื่อง การมอบ อำนาจและมอบหมายให้รองคณบดี สั่งการ ปฏิบัติการแทน และรักษาการแทนคณบดีและมอบหมายให้ผู้ช่วย คณบดีช่วยปฏิบัติการ พ.ศ.๒๕๖๓ และคำสั่งคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ ๔๒๐/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบผู้ช่วยตามภารกิจคณบดี

๒. มอบหมายให้รองคณบดีมีอำนาจสั่งการและปฏิบัติการแทนคณบดีในการบริหารงาน ดังนี้

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรภาพร กมลเพชร ให้ปฏิบัติการแทนคณบดีฝ่ายบริหาร การคลังและพัสดุ (Associate Dean for Finance and Procurement) กำกับดูแล รับผิดชอบ งานบริหาร การคลังและพัสดุ โดยครอบคลุมภาระงานการบริหารจัดการด้านพัสดุ ด้านการเงินและการบัญชี การบริหาร จัดการระบบการบริจาคการเงินและทรัพย์สิน การบริหารจัดการกองทุนพัฒนาคณะกรรมการศาสตร์ การประกัน คุณภาพในระดับสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารการคลังและพัสดุ กำกับงานผู้ช่วยคณบดีที่อยู่ในสายงาน รับผิดชอบและงานอื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถพล สมุทคุปต์ ให้ปฏิบัติการแทนคณบดีฝ่ายวิชาการ (Associate Dean for Academic Affairs) กำกับดูแล รับผิดชอบ งานบริการการศึกษา โดยครอบคลุมภาระงาน ดังนี้

๑. การบริหารจัดการการศึกษา โดยกำกับ ติดตาม การดำเนินงานหน่วยงานต่างๆ ได้แก่

ก. หน่วยทะเบียนและประมวลผล

ข. หน่วยบัณฑิตศึกษา

ค. หน่วยพัฒนาหลักสูตร

ง. หน่วยจัดการศึกษา

จ. หน่วยห้องสมุด

๒. การดำเนินกิจกรรมและสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาตรี และการควบคุมมาตรฐานทางการศึกษา ได้แก่ สภาวิศวกร สถาบันการศึกษาและองค์กรการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ และที่ประชุมสภาคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์แห่งประเทศไทย โดยให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อตกลงหรือพันธะสัญญาที่มีต่อกัน
๓. การควบคุม กำกับกับการดำเนินการตามแผนพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของคณะวิศวกรรมศาสตร์ให้มีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๔. การประกันคุณภาพในระดับสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการบริการการศึกษาของคณะ
๕. กำกับงานผู้ช่วยคณบดีที่อยู่ในสายงานรับผิดชอบและงานอื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมายให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ นาทวีชัย ให้ปฏิบัติการแทนคณบดี ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน (Associate Dean for Strategy and Planning) กำกับดูแล รับผิดชอบ งานนโยบายและแผนและประกันคุณภาพการศึกษา และงานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมการเรียนรู้ โดยครอบคลุมภาระงาน ดังนี้

๑. การบริหารจัดการด้านยุทธศาสตร์และแผนงาน โดยกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ได้แก่
 - ก. หน่วยยุทธศาสตร์
 - ข. หน่วยประกันคุณภาพ
๒. การบริหารจัดการด้านพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมการเรียนรู้ โดยกำกับ ติดตามการดำเนินงานของหน่วยงาน ดังนี้
 - ก. หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ข. หน่วยเทคโนโลยีทางการศึกษา
๓. การควบคุม กำกับกับการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงของคณะฯ
๔. กำกับการปฏิรูปองค์กร ด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมการเรียนรู้ และอื่นๆ
๕. งานอื่นๆ ที่คณบดีมอบหมายให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ต้นชัยสวัสดิ์ ให้ปฏิบัติการแทนคณบดี ฝ่ายบริหารและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (Associate Dean for Administration and Infrastructure Development) กำกับดูแล รับผิดชอบ งานบริหารทั่วไป โดยครอบคลุมภาระงาน ดังนี้

๑. การบริหารทั่วไป โดยกำกับ ติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ดังนี้
 - ก. หน่วยสารบรรณ
 - ข. หน่วยทรัพยากรบุคคล
 - ค. หน่วยบริหารจัดการอาคารสถานที่ และยานพาหนะ
 - ง. หน่วยประชาสัมพันธ์
 - จ. หน่วยประสานงานภาควิชาฯ
 - ฉ. หน่วยนักศึกษาก่อสัมพันธ์
๒. กำกับ ติดตาม ด้านการบริหารจัดการ อาคารสถานที่ การพัฒนาระบบกายภาพ การใช้พื้นที่ของ คณะวิศวกรรมศาสตร์ การจัดการระบบจราจร ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบสาธารณูปโภค และการจัดการด้านยานพาหนะ

๓. การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร แผนการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของคณะวิศวกรรมศาสตร์
๔. การประกันคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงในระดับสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทั่วไปของคณะ
๕. กำกับงานผู้ช่วยคณบดีที่อยู่ในสายงานรับผิดชอบและงานอื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมายให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชวาลย์ ชัยชนะ ให้ปฏิบัติการแทนคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและวิเทศสัมพันธ์ (Associate Dean for Research, Innovation and International Relations Affairs) กำกับดูแล รับผิดชอบงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ครอบคลุมภาระงาน ดังนี้

๑. การบริหารจัดการด้านวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ โดยกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ดังนี้
 - ก. หน่วยวิจัย
 - ข. หน่วยบริการวิชาการ
 - ค. หน่วยวิเทศสัมพันธ์
๒. ด้านบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการ สนับสนุนการส่งเสริมงานวิจัยและการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน และผลักดันการทำงานวิจัยเชิงรุกสอดคล้องกับนโยบายของคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ
๓. การบริหารจัดการด้านวิเทศสัมพันธ์ ครอบคลุมภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการต้อนรับอาคันตุกะจากสถาบันหรือองค์กรทั้งในและต่างประเทศ การแลกเปลี่ยนนักศึกษาและกิจกรรมนักศึกษา การแลกเปลี่ยนคณาจารย์เพื่อการเรียนการสอนและการวิจัย กิจกรรมสัมมนาประชุมวิชาการ การสร้างกิจกรรมเครือข่ายกับสถาบันหรือองค์กรต่างประเทศ และอื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย
๔. การประกันคุณภาพในระดับสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์
๕. กำกับงานผู้ช่วยคณบดีที่อยู่ในสายงานรับผิดชอบและงานอื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมายให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวรุตม์ จงชาญสิทธิ ให้ปฏิบัติการแทนคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา (Associate Dean for Student Development) กำกับดูแล รับผิดชอบงานพัฒนาคุณภาพนักศึกษา ครอบคลุมภาระงาน ดังนี้

๑. การบริหารจัดการ การพัฒนาคุณภาพนักศึกษา โดยกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของหน่วยต่างๆ ดังนี้
 - ก. หน่วยส่งเสริมกิจกรรม
 - ข. หน่วยทุนการศึกษา
 - ค. หน่วยวินัยนักศึกษา
 - ง. หน่วยให้คำปรึกษาและดูแลสุขภาพจิต
๒. การกำกับและดำเนินงานวินัยนักศึกษา
๓. การให้คำปรึกษาในการบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรมโดยสโมสรนักศึกษาหรือนักศึกษาระดับปริญญาตรีและนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์
๔. การบริหารจัดการงานทุนการศึกษานักศึกษาในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
๕. การบริหารจัดการด้านการเพิ่มทักษะประสบการณ์และวิชาชีพนักศึกษา
๖. การประกันคุณภาพในระดับสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์
๗. กำกับงานผู้ช่วยคณบดีที่อยู่ในสายงานรับผิดชอบและงานอื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมายให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ เว้นแต่ราชการที่กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศในเรื่องนั้นๆ กำหนดให้เป็นอำนาจของคณบดีเท่านั้น และในกรณีที่เป็นเรื่องนโยบาย ให้นำเสนอคณบดีพิจารณา ก่อน ในกรณีที่ รองคณบดีที่ปฏิบัติการแทนคณบดีในงานที่ได้รับมอบหมายเป็นประจำไม่สามารถปฏิบัติการได้ ให้รองคณบดี ตามลำดับในข้อ ๓.๑ ถึง ๓.๖ ปฏิบัติการแทนคณบดีในงานนั้นๆ ได้

๓. มอบหมายให้รองคณบดีเป็นผู้รักษาการแทนคณบดี ตามลำดับดังนี้

๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรพร กมลเพชร รักษาการแทนคณบดี เมื่อคณบดี ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถพล สมุทรคุปต์ รักษาการแทนคณบดี เมื่อคณบดี และรองคณบดีในข้อ ๓.๑ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๓.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ นาทวีชัย รักษาการแทนคณบดี เมื่อคณบดีและ รองคณบดีในข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๓.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ต้นชัยสวัสดิ์ รักษาการแทนคณบดี เมื่อคณบดี และรองคณบดีในข้อ ๓.๑, ๓.๒ และ ๓.๓ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๓.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชวาลย์ ชัยชนะ รักษาการแทนคณบดี เมื่อคณบดีและ รองคณบดีในข้อ ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓ และ ๓.๔ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๓.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวรุตม์ จงชาญสิทธิโร รักษาการแทนคณบดี เมื่อคณบดี และรองคณบดีในข้อ ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, ๓.๔ และ ๓.๕ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๔. มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดีปฏิบัติหน้าที่ในงานต่างๆ ดังนี้

๔.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.วิสสนัย วรธรรณัจฉริยา เป็น ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และ วิเทศสัมพันธ์ (Assistant Dean for Research, Innovation and International Relations Affairs) รับผิดชอบภาระงานด้านการพัฒนาและส่งเสริมนักวิจัย ส่งเสริมการวิจัยและการบริการวิชาการ การส่งเสริมเครือข่ายงานวิจัยในและต่างประเทศ แสวงหาแนวทางการระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนงานวิจัย ตลอดจนแสวงหาเครือข่ายสหวิทยาการด้านวิศวกรรมกับภาคอุตสาหกรรมและชุมชน การต้อนรับอาคันตุกะจาก สถาบันหรือองค์กรทั้งในและต่างประเทศ งานแลกเปลี่ยนนักศึกษาต่างประเทศ และงานอื่นๆ ตามที่รองคณบดี ฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและวิเทศสัมพันธ์ และคณบดีมอบหมาย มีงานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศ สัมพันธ์ เป็นฐานรองรับการปฏิบัติงาน

การดำเนินงานให้นำเสนอผ่านรองคณบดีที่กำกับ ดูแล งานวิจัยและบริการวิชาการ โดยให้เป็นไป ตามแนวปฏิบัติ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรกฎ ไยบัวเทศ ทิพย์วงค์ เป็น ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย บริหารทั่วไป (Assistant Dean for Administration) รับผิดชอบกำกับ ติดตาม ภาระงานประชุม ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมพิเศษ พัฒนาบุคลากร สวัสดิการบุคลากร การสื่อสารองค์กร เลขานุการผู้บริหาร สนับสนุนการจัดการตามพันธกิจ งานอื่นๆตามที่รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และตามที่ คณบดีมอบหมาย มีงานบริหารทั่วไป เป็นฐานรองรับการปฏิบัติงาน

การดำเนินงานให้นำเสนอผ่านรองคณบดีที่กำกับ ดูแลงานบริหารและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โดยให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกฎหมายอื่นที่ เกี่ยวข้อง

๔.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาคภูมิ รักษ์ร่วม เป็น ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพ การศึกษา (Assistant Dean for Quality Assurance) รับผิดชอบภาระงานประกันคุณภาพการศึกษาในระดับ หลักสูตร ระดับส่วนงาน และการประกันคุณภาพในระบบสนับสนุนของคณะวิศวกรรมศาสตร์ และงานอื่นๆ ตามที่ คณบดีมอบหมาย โดยมีงานนโยบายและแผนและการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นฐานในการปฏิบัติงาน

การดำเนินงานให้นำเสนอคณบดีโดยให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.อุกฤษฏ์ มั่นคง เป็น ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา (Assistant Dean for Graduate Programs) รับผิดชอบภาระงาน ดังนี้

๑. การบริหารจัดการ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
๒. ควบคุมกำกับดำเนินงานของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
๓. ช่วยงานส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
๔. งานอื่นๆ ที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และคณบดีมอบหมาย

การดำเนินงานให้นำเสนอผ่านรองคณบดีที่กำกับ ดูแลงานบริการการศึกษา โดยมีงานบริการ การศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษาเป็นฐานในการปฏิบัติงาน และให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงไกร อรุโณทยานันท์ เป็น ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย บริหารการคลังและพัสดุ (Assistant Dean for Finance and Procurement) รับผิดชอบภาระงานด้านการ พัฒนาระบบการจัดการด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุ และงานอื่นๆ ที่รองคณบดีฝ่ายบริหาร และคณบดี มอบหมาย

การดำเนินงานให้นำเสนอผ่านรองคณบดีที่กำกับ ดูแล งานบริหารการคลังและพัสดุ โดยมีงาน คลังและพัสดุเป็นฐานในการปฏิบัติงาน และให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาทฤท นิตยวรรณะ เป็น ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนา เสริมสร้าง ทักษะนักศึกษา (Assistant Dean for Student Skill Development) รับผิดชอบภาระงาน ดังนี้

๑. กำกับดูแลภาระงานด้านการฝึกงานและโครงการสหกิจศึกษาทั้งภายในและ ต่างประเทศ
๒. การส่งเสริม กำกับดูแลและให้คำปรึกษาการสร้างเครือข่ายนักศึกษาภายใน และต่างประเทศ
๓. ช่วยงานส่งเสริมกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการเป็นวิศวกรของนักศึกษา
๔. งานอื่นๆ ที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และคณบดีมอบหมาย

การดำเนินงานให้นำเสนอผ่านรองคณบดีที่กำกับดูแลงานวิชาการ โดยมีงานบริการการศึกษา และพัฒนาคุณภาพนักศึกษาเป็นฐานในการปฏิบัติงาน โดยให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงยศ กิจธรรมเกษร เป็น ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ (Assistant Dean for Academic Affairs) รับผิดชอบภาระงานด้านการจัดการศึกษาพื้นฐาน ดังนี้

๑. กำกับดูแลภาระงานด้านการจัดการกระบวนวิชาพื้นฐานวิศวกรรม และการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม
๒. กำกับดูแลการบริหารจัดการห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์
๓. ช่วยงานส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการของนักศึกษา
๔. งานอื่นๆ ที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และคณบดีมอบหมาย

การดำเนินงานให้นำเสนอผ่านรองคณบดีที่กำกับ ดูแล งานบริการการศึกษา มีงานบริการ การศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษาเป็นฐานในการปฏิบัติงาน โดยให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จักรพงษ์ จำรูญ เป็น ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนา คุณภาพนักศึกษา (Assistant Dean for Student Development) รับผิดชอบภาระงานด้านพัฒนาคุณภาพ นักศึกษา ดังนี้

๑. การดูแล ติดตามการดำเนินงานด้านวินัยนักศึกษา
๒. การให้คำปรึกษาในการบริหารจัดการและการดำเนินโครงการด้านพัฒนา คุณภาพนักศึกษาและกิจกรรมที่จัดโดยหน่วยพัฒนาคุณภาพนักศึกษา และ สโมสรนักศึกษาหรือนักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์
๓. การส่งเสริมและให้คำปรึกษา โครงการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาหรือกิจกรรม นักศึกษาที่ดำเนินการโดยสโมสรนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์และชมรมในสังกัด
๔. การกำกับ ดูแล ติดตามการจัดการทุนการศึกษา
๕. งานอื่นๆ ที่รองคณบดีที่กำกับดูแลงานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพ นักศึกษาและคณบดีมอบหมาย

การดำเนินงานให้นำเสนอผ่านรองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพนักศึกษา โดยมีงานบริการการศึกษา และพัฒนาคุณภาพนักศึกษาเป็นฐานในการปฏิบัติงาน และให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย ฟองสมุทร)
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกุลธิดา บัวคำปั้น)

พนักงานปฏิบัติงาน