



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน..... คณะวิศวกรรมศาสตร์/ ภาควิชา/ งาน..... (โทร.....)

ที่..... าว..... วันที่.....

เรื่อง..... ขอเสนอคำสั่งจ้าง/ เสนอสัญญาจ้าง.....

เรียน คณบดี

ด้วย ข้าพเจ้า นาย / นาง/ นางสาว.....

เป็น ☐ พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินแผ่นดิน ☐ พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ประจำ

☐ พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณเงินรายได้ ตำแหน่ง.....

อัตราค่าจ้างเดือนละ..... บาท สังกัดภาควิชา/หน่วยงาน/ศูนย์.....

เริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... จนถึงปัจจุบัน โดยมีความประสงค์ขอความ

อนุเคราะห์คณะวิศวกรรมศาสตร์ จัดทำ ☐ เสนอคำสั่งจ้าง ☐ เสนอสัญญาจ้าง เพื่อนำไปใช้ในการ

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นาย/นาง/นางสาว.....)

(สำหรับเจ้าหน้าที่หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป)

เรียน หัวหน้างานบริหารทั่วไป

เพื่อโปรดพิจารณา หน่วยทรัพยากรบุคคล ได้ตรวจสอบข้อมูล พร้อมทั้งจัดทำเอกสาร

☐ เสนอคำสั่งจ้าง ☐ เสนอสัญญาจ้าง ของบุคลากรรายดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียด

ดังแนบมาพร้อมนี้

(นายณัฏพงค์ เสนรังษี)

นักทรัพยากรบุคคล

ดำเนินการตามเสนอ

(นางอัจฉราวรรณ อินทรส)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป